

Муниципальный контракт №10593153

г.Купино

«25» августа 2026 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Купинского района "Специальная (коррекционная) школа-интернат №2", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Гроссу Ирины Олеговны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Князян Давит Ишханович, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице Князяна Давита Ишхановича, действующего на основании ОГРНИП 319547600102045 от 18.06.2019 г. с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), на основании п. 5 ч. 1 ст. 93 Закона о контрактной системе, с идентификационным кодом закупки 26 35429105218542901001 0002 000 0000 244 заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Предметом Контракта является поставка продуктов питания.

Товар должен соответствовать функциональным, качественным и иным характеристикам товара, установленным в Описании объекта закупки (приложение №1 к Контракту), с наименованием, в количестве (объеме), указанными в Спецификации (приложением №2 к Контракту) - (далее – Товар).

2. Цена Контракта

2.1. Цена Контракта составляет 246861 (двести сорок шесть тысяч восемьсот шестьдесят один) рубль 00 копеек, без НДС, НДС не предусмотрен на основании применяемой системы налогообложения (далее – цена Контракта).

2.2. В случае, если Контракт заключается с юридическим лицом или физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, то сумма, подлежащая уплате Заказчиком, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.3. Цена Контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе. Цена Контракта включает в себя расходы, связанные с поставкой товара, предусмотренного Контрактом.

Источник финансирования: областной бюджет.

3. Порядок, место и сроки поставки Товара

3.1. Место поставки Товара: в соответствии с Описанием объекта закупки (Приложение № 1 к Контракту).

3.2. Товар должен быть поставлен в сроки, установленные Описанием объекта закупки (приложение № 1 к Контракту).

3.3. Не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до дня доставки Товара Поставщик обязан

согласовать дату и время доставки Товара по контактному телефону и/или эл. почте, указанными в разделе 17 «Адреса, реквизиты и подписи Сторон» Контракта.

4. Порядок и сроки приемки Товара

4.1. Приемка Товара осуществляется Заказчиком на предмет соответствия его количества, комплектности, объема и качества требованиям, установленным в Контракте. Для приемки

Товара Заказчик вправе создать приемочную комиссию в соответствии с Законом о контрактной системе. Представители Поставщика вправе присутствовать при проведении приемки.

4.2. Приемка Товара осуществляется путем передачи Поставщиком Товара и документов, подтверждающих качество Товара в соответствии с законодательством Российской Федерации, предусмотренных Описанием объекта закупки (приложение №1 к Контракту). В случае отсутствия данных документов Заказчик вправе отказаться от приемки Товара. Товар будет считаться не поставленным.

Заказчик осуществляет проверку целостности упаковки, вскрытие упаковки (в случае, если Товар поставляется в упаковке), осмотр Товара на предмет сколов, трещин, внешних повреждений.

4.3. После внешнего осмотра Товара осуществляется проверка Товара по количеству путем пересчета единиц Товара и сопоставления полученного количества с количеством Товара, указанным в Контракте. Одновременно проверяется соответствие наименования, ассортимента и комплектности Товара.

При приемке Товара по качеству Заказчик вправе осуществить выборочную проверку качества Товара. В случае, если при осуществлении выборочной проверки обнаружен Товар (часть Товара), качество которого не соответствует требованиям Контракта, результаты такой проверки распространяются на всю поставку.

Проверка количества и качества Товара, поступившего в таре (упаковке), производится при вскрытии тары (упаковки).

Товар должен быть поставлен полностью. Заказчик вправе отказаться от приемки части Товара.

4.4. Для проверки поставленного Товара требованиям, установленным Контрактом, Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов может проводиться своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

По результатам проведенной экспертизы Заказчик принимает решение о приемке или об отказе в такой приемке.

4.5. Претензии по скрытым дефектам могут быть заявлены Заказчиком в течение всего срока годности (срока полезного использования) Товара.

4.6. Все расходы, связанные с возвратом фальсифицированных и бракованных Товаров, осуществляются за счет Поставщика.

4.7. Риск случайной гибели и случайного повреждения Товара, а также право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику после подписания Заказчиком документа о приемке.

4.8. При отсутствии у Заказчика претензий по количеству, комплектности, объему и качеству поставленного товара Заказчик не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке, осуществляет приемку товара.

4.9. При выявлении несоответствий в поставленном товаре Заказчик в срок, установленный в пункте 4.8 Контракта, отказывает в приемке товара.

4.10. Заказчик вправе не отказывать в приемке Товара в случае выявления несоответствия исполнения условиям Контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке Товара и устранено Поставщиком.

5. Порядок и сроки оформления результатов приемки Товара

5.1. Поставщик не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания поставки Товара по Контракту (этапу) направляет в адрес Заказчика документ о приемке в 2 (двух) экземплярах по коду формы № 0510452, утвержденной Приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н (ред. от 30.09.2024) «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению».

5.2. Заказчик в срок, указанный в пункте 4.8 Контракта, подписывает документ о приемке, либо подписывает мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

Датой приемки Товара (этапа) считается дата подписания документа о приемке Заказчиком.

5.3. Документ о приемке, мотивированный отказ от подписания документа о приемке после подписания направляются Поставщику.

5.4. В случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке Поставщик вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить Заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренном Контрактом, в срок, установленный Заказчиком в мотивированном отказе.

5.5. После исполнения обязательств по контракту Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем поставки, поставленный Поставщиком и принятый Заказчиком, а также размер суммы, перечисленной Заказчиком Поставщику за поставленный товар. Поставщик обязан предоставить Заказчику акт сверки расчетов по форме 0510477 утвержденной Приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н (ред. от 30.09.2024) «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению». Акт предоставляется не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

6. Порядок и сроки оплаты

6.1. Оплата по Контракту осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств со счета Заказчика на счет Поставщика, указанный в Контракте.

6.2. Оплата производится Заказчиком в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке.

7. Права и обязанности

7.1. Заказчик вправе:

7.1.1. требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, предусмотренных Контрактом;

7.1.2. осуществлять контроль и надзор за качеством, порядком и сроками поставки товара, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Поставщика;

7.1.3. отказаться от приемки товара в случаях, предусмотренных Контрактом и законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обнаружения неустранимых недостатков;

7.1.4. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с Законом о контрактной системе на основании информации о неисполнении Контракта Поставщиком, полученной от Заказчика;

7.1.5. по соглашению с Поставщиком изменить существенные условия Контракта в случаях, установленных Законом о контрактной системе.

7.2. Заказчик обязан:

7.2.1. провести экспертизу для проверки соответствия качества поставленного товара требованиям, установленным Контрактом;

7.2.2. своевременно принять и оплатить поставленный товар надлежащего качества в соответствии с условиями Контракта;

7.2.3. сообщать в письменной форме Поставщику о недостатках, обнаруженных в ходе исполнения Контракта, в течение 5 (пяти) рабочих дней после обнаружения таких недостатков. Заказчик, обнаружив при осуществлении контроля и надзора за ходом исполнения Контракта отступления от условий Контракта, которые могут ухудшить качество товара, или иные их недостатки, должен в течение 5 (пяти) рабочих дней заявить об этом Поставщику;

7.2.4. требовать от Поставщика уплаты неустойки за неисполнение или ненадлежащее исполнение Контракта Поставщиком;

7.2.5. при неоплате Поставщиком неустойки в добровольном порядке обратиться в суд за ее взысканием;

7.2.6. обеспечить конфиденциальность информации, представленной Поставщиком в ходе

исполнения обязательств по Контракту, за исключением случаев, когда Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам;

7.2.7. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Контрактом;

7.3. Поставщик вправе:

7.3.1. требовать своевременного подписания Заказчиком документа о приемке в порядке, предусмотренном Контрактом;

7.3.2. требовать своевременной оплаты Заказчиком за поставленный Товар надлежащего качества в соответствии с условиями Контракта;

7.3.3. требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом;

7.3.5. пользоваться иными правами, установленными Контрактом и законодательством Российской Федерации.

7.4. Поставщик обязан:

7.4.1. своевременно и надлежащим образом исполнять обязательства в соответствии с условиями Контракта и представить предусмотренные Контрактом документы по итогам его исполнения;

7.4.2. своевременно представить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта;

7.4.3. обеспечивать соответствие товара требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам, техническим регламентам и т.п.), установленным законодательством Российской Федерации;

Поставщик обязан в течение срока исполнения Контракта представить по запросу Заказчика документы, подтверждающие соответствие указанным выше требованиям.

Все расходы, связанные с возвратом Товара ненадлежащего качества, осуществляются за счет Поставщика.

7.4.4. обеспечить устранение недостатков, выявленных при приемке Заказчиком Товара за свой счет;

7.4.5. предоставить обеспечение исполнения Контракта в соответствии с Законом о контрактной системе и Контрактом;

7.4.6. в течение 1 (одного) рабочего дня информировать Заказчика о невозможности поставить товар в надлежащем объеме, в предусмотренные Контрактом сроки, надлежащего качества;

7.4.7. представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Поставщика будет считаться адрес, указанный в Контракте;

7.4.8. обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной Заказчиком в ходе исполнения обязательств по Контракту, за исключением случаев, когда Поставщик в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам;

7.4.9. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Контрактом.

8. Ответственность Сторон

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Контрактом.